

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
Протокол № 3
10.04. 2023 года

Утверждено
Приказом МБДОУ детского сада
комбинированного вида №1 «Солнышко»
от 10 апреля 2023 года № 37

Отчет о результатах самообследования МБДОУ детского сада комбинированного вида №1 «Солнышко» за 2022 год

Самообследование муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида №1 «Солнышко» (далее по тексту МБДОУ) составлено в соответствии с приказом МО и Н РФ №462 от 14.06.2013г. «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации» и включает аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности МБДОУ.

Аналитическая часть представлена результатами анализа деятельности по следующим направлениям:

1. Краткая информация о МБДОУ.
2. Оценка образовательной деятельности.
3. Оценка системы управления организации.
4. Оценка кадрового обеспечения.
5. Оценка учебно-методического обеспечения.
6. Оценка материально-технической базы.
7. Функционирование внутренней системы оценки качества образования.
8. Анализа показателей деятельности МБДОУ.

Анализ показателей деятельности проведён в соответствии с приказом Министерство Образования и Науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей само обследованию».

Аналитическая часть.

1. Краткая информация о МБДОУ

Полное название Учреждения: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида №1 «Солнышко»

Сокращенное название Учреждения: МБДОУ детский сад КВ №1 «Солнышко»

Год основания: 1975

Юридический и фактический адрес: 606280. Нижегородская область, Спасский район, село Спасское, ул. Мира, д.9.

Учреждение имело структурное подразделение до 01.10.2022 года, которое действовало в соответствии с настоящим Уставом и Положением о структурном подразделении.

Наименование структурного подразделения Семейный детский сад.

Год основания: 2012 год.

Место нахождения структурного подразделения: 606280 Нижегородская область, Спасский район, с. Спасское, ул. Дружбы, д.36.

В 2021 года МБДОУ было реорганизовано в форме присоединения Брон-Ватрасского детского сада .

С 02.12.2021 года образовательная деятельность осуществляется по адресу 606292, Нижегородская область, Спасский район, с.Бронский Ватрасс, ул.Центральная, д.92

Учредитель: Спасский муниципальный район Нижегородской области

Районный орган управления образованием: управление образования администрации Спасского муниципального района.

Руководитель Учреждения: заведующий МБДОУ Шмониной Ирина Николаевна

Учреждение в своей деятельности руководствуется:

- законодательством Российской Федерации
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации
- постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации
- законами Нижегородской области
- указами и распоряжениями Губернатора Нижегородской области

- постановлениями и распоряжениями Правительства Нижегородской области
 - актами органов местного самоуправления
 - решениями (приказами) Учредителя,
 - уставом Учреждения
- решениями (приказами) Учредителя,
 - уставом Учреждения.

У Учреждения имеется собственный сайт: <https://solnsps.ucoz.ru/>

Контакты Учреждения:

- телефон: 8 (831) 65 2-61-51
- e-mail: ira.shmonina@yandex.ru

Лицензия на право осуществления образовательной деятельности:

Регистрационный номер лицензии № ЛО35-01281-52/00213036;

дата принятия решения о выдаче лицензии: 19 марта 2012 года;

срок действия лицензии: бессрочно;

наименование лицензирующего органа: Министерство образования Нижегородской области

Учреждение расположено внутри жилого микрорайона в отдельном двухэтажном здании, построенном по типовому проекту.

В зоне шаговой доступности расположена проезжая часть, обеспечивающая проезд к Учреждению различными видами транспорта.

Режим работы:

- Учреждение работает по пятидневной рабочей неделе;
- выходные дни – суббота, воскресенье, государственные праздничные дни;
- продолжительность работы Учреждения – 10,5 часов; с 8.30 до 18.00; структурного подразделения Семейный детский сад и разновозрастной группы – 9 часов с 8.30 до 16.30

Структура ДОУ: в ДОУ в 2022 учебном году функционировало 8 групп:

группа раннего возраста – (1г.6м. до 3 лет) -1, количество детей 17;

младшая группа (3-4) - 1, количество воспитанников 15;

дошкольная группа (4-5) – 1, количество воспитанников 13

логопедическая группа (5-6) – 1, количество воспитанников 6;

дошкольная группа (5-6) – 1, количество воспитанников – 17

дошкольная группа (6-7) – 1, количество воспитанников – 26;

семейная дошкольная группа-1, количество воспитанников- 10.

Разновозрастная группа-1, количество воспитанников-7

Проектная наполняемость –129 чел.; фактическая наполняемость –105 человек

2. Оценка образовательной деятельности, организации учебного процесса

Содержание образовательного процесса определяется основной образовательной программой дошкольного образования и адаптированной образовательной программой.

ООП и АОП принята на педагогическом совете Учреждения, протокол от 31.08.2018 № 1; утверждена приказом заведующего Учреждением от 31.08.2018 № 37-ОД

Основная образовательная программа, реализуемая Учреждением, обеспечивает разностороннее развитие детей в возрасте от 1года 6 месяцев до 7 лет с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям – **физическому, социально-коммуникативному, познавательному, речевому и художественно-эстетическому**. Программа обеспечивает достижение воспитанниками МБДОУ готовности к школе.

ООП разработана на основе концептуальных положений программы: основная образовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Вераксы Н.Е., Комаровой Т.С., Васильевой М.А., Москва, «МОЗАИКА-СИНТЕЗ», 2015 год, издание 3-е, исправленное и дополненное и комплексной образовательной программы дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) с 3 до 7 лет, автор Н.В.Нищева. Издание 3-е, перераб. и доп. в соответствии с ФГОС ДО.-СПб.: ООО «Издательство «Детство-Пресс», 2018г.

Организация образовательного процесса в МБДОУ регламентируется годовым планом, календарным учебным графиком, перспективными и календарными планами воспитательной–образовательной работы. В МБДОУ функционирует 1 разновозрастная группа с 1 года 6 месяцев до 7 лет (семейная дошкольная группа).

Списочный состав детей 2022 уч. г. – 102 воспитанников. Количество и соотношение возрастных групп определяется исходя из предельной наполняемости и гигиенического норматива площади на одного ребёнка в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

В основе образовательного процесса лежит взаимодействие педагогического персонала, администрации и родителей. Основными участниками образовательного процесса являются дети, родители, педагоги.

МБДОУ функционирует в режиме 5 дневной рабочей недели.

Образовательный процесс осуществляется по двум режимам - с учетом теплого и холодного периода года.

Созданы условия для разностороннего развития детей с 1 до 7 лет - детский сад оснащен оборудованием для разнообразных видов детской деятельности в помещении и на участках с учетом финансовых возможностей МБДОУ.

Содержание программы представлено по пяти образовательным областям, заданным ФГОС ДО: социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое и физическое развитие.

Основные формы организации образовательного процесса:

совместная деятельность взрослого и воспитанников в рамках непосредственно образовательной деятельности по освоению основной общеобразовательной программы и при проведении режимных моментов, совместная деятельность педагога и детей, самостоятельная деятельность воспитанников.

Образовательная деятельность с детьми строится с учётом индивидуальных особенностей детей и их способностей. Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляется в любых формах образовательного процесса.

Общий объем обязательной части программы составляет не менее 80% времени и рассчитан в соответствии с возрастом воспитанников, основными направлениями их развития, спецификой дошкольного образования и включает время, отведенное на:

- образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности;
- образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных моментов;
- самостоятельную деятельность;
- взаимодействие с семьями детей.

Образовательная деятельность организуется на основе комплексно-тематического планирования.

Воспитательная работа

С 01.09.2022 детский сад реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основной образовательной программы дошкольного образования. За четыре месяца реализации программы воспитания родители выражают удовлетворенность воспитательным процессом в детском саду, что отразилось на результатах анкетирования, проведенного 20.12.2022. Вместе с тем, родители высказали пожелания по введению мероприятий в календарный план воспитательной работы детского сада, например — проводить осенние и зимние спортивные мероприятия на открытом воздухе совместно с родителями. Предложения родителей будут рассмотрены и при наличии возможностей детского сада включены в календарный план воспитательной работы детского сада на второе полугодие 2022 года.

Организация питания в МБДОУ соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. В МБДОУ организовано 4-х разовое питание. Питание организовано в соответствии с примерным десятидневным меню, составленным с учетом рекомендуемых среднесуточных норм питания для одной возрастной категории: для детей для детей от 1 до 7 лет.

На основании утвержденного примерного меню ежедневно составляется меню-требование установленного образца с указанием выхода блюд для детей разного возраста. На каждое блюдо

заведена технологическая карта.

Выдача готовой пищи осуществляется только после проведения приемочного контроля бракеражной комиссией в составе медицинской сестры, повара, представителя администрации.

Чтобы не допустить распространения коронавирусной инфекции, администрация МБДОУ продумала организовывать в 2022 году дополнительные ограничительные и профилактические меры в соответствии с СП 3.1/2.4.3598-20:

- ежедневный усиленный фильтр воспитанников и работников – термометрию с помощью бесконтактных термометров и опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний.
- лица с признаками инфекционных заболеваний изолируются, а МБДОУ уведомляет территориальный орган Роспотребнадзора;
- еженедельную генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму;
- ежедневную влажную уборку с обработкой всех контактных поверхностей, игрушек и оборудования дезинфицирующими средствами;
- дезинфекцию посуды, столовых приборов после каждого использования;
- бактерицидные установки в групповых комнатах;
- частое проветривание групповых комнат в отсутствие воспитанников;
- проведение всех занятий в помещениях групповой ячейки или на открытом воздухе отдельно от других групп;
- требование о заключении врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в детском саду ребенка, который переболел или контактировал с больным COVID-19.

Вывод: Образовательный процесс в МБДОУ организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребёнка.

3. Оценка системы управления

Управление МБДОУ детским садом комбинированного вида №1 «Солнышко» и структурным подразделением семейным детским садом осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Единым начальным исполнительным органом Учреждения и структурным подразделением семейным детским садом является прошедший соответствующую аттестацию заведующий, который назначается приказом Управления образования.

Коллегиальными органами управления Учреждением и структурным подразделением семейным детским садом являются:

- Совет учреждения;
- Общее собрание работников учреждения
- Педагогический совет.

Компетенции:

Компетенция заведующего Учреждением:

- выдача доверенности, совершение иных юридически значимых действий;
- открытие (закрытие) в установленном законодательством РФ порядке лицевых счетов;
- осуществление в установленном порядке приема на работу работников Учреждения, а также заключение, изменение и расторжение трудовых договоров с ними;
- ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров;
- поощрение работников Учреждения;
- привлечение работников Учреждения к дисциплинарной и материальной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- осуществление руководства Учреждением в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, настоящим Уставом;
- осуществление действий без доверенности от имени Учреждения, в том числе представление его интересов и совершение сделок от его имени;
- издание приказов;
- распоряжается средствами и имуществом Учреждения в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
- утверждает структуру и штатное расписание Учреждения;

- устанавливает заработную плату работников учреждения в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты в соответствии с нормативным правовым актом Учредителя.

- обеспечивает выплату в полном размере причитающейся работникам заработной платы в сроки, установленные правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения, коллективным договором, трудовыми договорами;

- организует проведение аттестации педагогических работников Учреждения в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям;

- утверждает отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за Учреждением муниципального имущества, ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах само обследования, предоставляет указанные отчеты Управлению образования;

- составляет и направляет иск о признании недействительной крупной сделки, совершенной с нарушением требований абзаца первого пункта 13 статьи 9.2 Федерального закона "О некоммерческих организациях";

- решает иные вопросы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативными

Компетенция Совета учреждения:

- рассмотрение по представлению заведующего Учреждением:

- программы развития Учреждения;

- договора об образовании;

- конкретного перечня работ (услуг), относящихся к основным и иным видам деятельности Учреждения, предусмотренным настоящим Уставом, и выполняемых (оказываемых) для граждан и юридических лиц за плату;

- сметы расходования средств, полученных Учреждением от приносящей доход деятельности и из иных источников.

- внесение заведующему Учреждением предложений в части:

- распределения стимулирующих выплат работникам Учреждения;

- материально-технического обеспечения образовательной деятельности, оборудования помещений Учреждения;

- создания в Учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;

- развития воспитательной работы в Учреждении;

- оказание содействия деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

- рассмотрение вопросов привлечения для осуществления деятельности Учреждения дополнительных источников материальных и финансовых средств;

- регулярное информирование участников образовательных отношений о своей деятельности и принимаемых решениях.

Компетенция Общего собрания работников учреждения:

- обсуждение проекта коллективного договора и принятие решения о его заключении;

- рассмотрение Правил внутреннего трудового распорядка работников Учреждения и иных локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права;

- выборы в Совет учреждения и комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений своих представителей;

- выборы в комиссию по трудовым спорам представителей работников или утверждение их после делегирования представительным органом работников;

- рассмотрение вопросов о представлении работников к государственным и ведомственным наградам (поощрениям), другим видам поощрения и награждения;

- рассмотрение вопросов безопасности условий труда работников Учреждения, охраны жизни и здоровья обучающихся, развития материально-технической базы Учреждения;

- решение иных вопросов в соответствии с трудовым законодательством;

- рассмотрение иных вопросов деятельности Учреждения, вынесенных на его рассмотрение

заведующим Учреждением.

К компетенции Педагогического совета относятся:

- а) принятие основной общеобразовательной программы – образовательной программы дошкольного образования Учреждения;
- б) рассмотрение вопросов выполнения основной общеобразовательной программы дошкольного образования, федеральных государственных стандартов дошкольного образования;
- в) обсуждение и принятие решения по любым вопросам, касающимся содержания образования, в том числе обсуждение и выбор учебных планов, программ, форм и методов образовательного процесса и способов их реализации;
- г) принятие плана работы Учреждения на учебный год;
- д) решение вопросов о повышении квалификации и переподготовке кадров, развитие их творческих инициатив;
- е) выявление передового педагогического опыта и его внедрение в образовательный процесс;
- ж) принятие правил внутреннего распорядка воспитанников;
- з) определение направлений опытно-экспериментальной работы, заслушивание отчетов о ходе данной работы;
- и) подведение итогов работы за прошедший период (за год);
- к) рассмотрение вопросов аттестации педагогических работников;
- л) заслушивание информации, отчетов заведующего, педагогических работников Учреждения о создании условий для реализации образовательных программ;
- м) принятие решения о представлении педагогических работников к награждению;
- н) анализ качества образовательной деятельности, определение путей ее повышения;
- о) рассмотрение вопросов использования и совершенствования методов обучения и воспитания, образовательных технологий;
- п) определение путей совершенствования работы с родителями (законными представителями) воспитанников;
- р) организация выявления, обобщения, распространения, внедрения передового педагогического опыта среди работников Учреждения, рассмотрение отчета о результатах самообследования Учреждения;
- с) рассмотрение отчета о выполнении программы развития Учреждения;
- т) определение учебных пособий, используемых при реализации образовательных программ дошкольного образования, с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов, а также примерных образовательных программ дошкольного образования;
- у) выполнение иных функций, вытекающих из настоящего Устава и необходимости наиболее эффективной организации образовательной деятельности.

В 2021 году органами самоуправления проводилась работа по повышению качества и развития Учреждения.

В 2021 календарном году проведены 4 заседания педагогического совета.

В ходе которых рассмотрены следующие вопросы:

Педагогический совет: **«Оптимизация процесса здоровьесбережения и здоровьесохранения дошкольников в детском саду и семье»**

1.Сообщение «Физкультурно – оздоровительная работа в детском саду»

2. Деловая игра «Физическое развитие дошкольников в соответствии с ФГОС ДО»

3.Из опыта работы: «Организация взаимодействия с родителями по вопросам оздоровления детей».

Решение: Воспитателям дополнить и обновить развивающую предметно-пространственную среду (уголок ФИЗО) нестандартным инвентарём (массажными варежками, массажными ковриками и др.), атрибутами для подвижных игр, альбомами и играми о здоровом образе жизни. Разнообразить организацию физического развития методами, приемами и технологиями направленными на качественное формирование физических навыков и умений, а также развития основных видов движения. Продолжать организовывать взаимодействие с родителями направленное на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, развитие их физических навыков, умений, качеств, привлечение к спортивной жизни и здоровому образу жизни через традиционные и нетрадиционные формы организации.

Педагогический совет «Анализ работы МБДОУ за учебный год и дальнейшие перспективы»

1. Анализ работы МБДОУ за 2020-2021 учебный год
2. Рассмотрение и утверждение плана работы на летний оздоровительный период.

Решение: Принять к работе рекомендации по итогам педагогической диагностики по освоению воспитанниками ООП и АОП. План считать выполненным на 100%. Поставленные задачи реализованы в полном объеме. При планировании на следующий учебный год предусмотреть методические мероприятия направленные на освоение педагогами современных развивающих технологий по речевому и художественно-эстетическому развитию. После рассмотрения плана на ЛОП, утвердить его единогласно.

Педагогический совет «Основные перспективы работы дошкольного учреждения в 2022-2023 учебном году»

1. Рассмотрен и утвержден годовой план работы МБДОУ на 2022-2023 учебный год
2. Рассмотрены и утверждены расписания ООД, режимы дня в группах ДОО, учебные планы и планы по взаимодействию с социальными партнерами и родителями (законными представителями, план консультационного центра «Диалог»
3. Утверждено без изменения комплексно-тематическое планирование в группе раннего возраста, старшей и семейной дошкольной группах.
4. Утверждено с учетом внесенных изменений комплексно-тематическое планирование в младшей, средней и подготовительной группах.

Решение: На основании анализа работы за 2022 год работу МБДОУ детского сада КВ №1 «Солнышко» признать эффективной, созданную систему работы продолжать в 2023 году.

Педагогический совет «Речевое развитие дошкольников в условиях реализации образовательной программы

1. Сообщение «Актуальность проблемы речевого развития детей дошкольного возраста». (уровень речевого развития детей – результаты мониторинга)
2. Итоги тематической проверки «Создание условий для речевого развития детей в соответствии с ФГОС ДО»
3. Деловая игра для педагогов «Речевой коллоквиум»

Решение: Продолжать пополнять центры речевого развития играми, лэпбуками, создать доступную насыщенную предметно-пространственную и развивающую среду для речевого развития. Для обеспечения правильного и грамотного речевого развития необходимо ежедневно проводить упражнения артикуляционной и пальчиковой гимнастики, проговаривать чистоговорки в ходе режимных моментов или в индивидуальной работе. Для выразительности речи организовать игры-драматизации, инсценировать знакомые художественные произведения. Познакомить родителей на родительских собраниях с новыми развивающими играми.

Вывод: Структура и механизм управления МБДОУ определяют стабильное функционирование. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей), детей). В итоге проведенных заседаний органов управления МБДОУ приняты соответствующие управленческие решения, сформированы задачи, которые в последующем будут включены в план работы МБДОУ.

4. Оценка содержания и качества подготовки воспитанников

Содержание образовательного процесса в МБДОУ осуществляется в соответствии с годовым планированием, с основной образовательной программой дошкольного образования, разработанной на основе ФГОС ДО и учебным планом непосредственно образовательной деятельности. Количество и продолжительность непосредственно образовательной деятельности, устанавливаются в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями. Педагоги Учреждения проводят 2 раза в год педагогическую диагностику по освоению программы детьми, что дает возможность с учетом индивидуальных особенностей развития каждого ребенка вносить коррективы в образовательный процесс. Разработаны критерии и уровни освоения программы, формы отчетности педагогов по освоению детьми программного материала.

Предварительные результаты мониторинга за 2022 год реализации образовательной программы показали следующий результаты.

Направления развития /уровни	Физическое развитие	Познавательное развитие	Художественно-эстетическое развитие	Социально-коммуникативное развитие	Речевое развитие
сформированы	68%	51%	51%	54%	49%
в стадии формирования	25%	39%	32%	37%	36%
не сформировано	0%	3%	9%	1%	7%

Вывод: Результаты мониторинга показали необходимость продолжить работу по речевому, художественно-эстетическому, познавательному развитию воспитанников и учитывать при планировании работы на 2022-2023 учебный год.

Достижения воспитанников в 2022 году.

Мероприятие	Время проведения	Результат
Муниципальный этап Всероссийского детского рисунка» Эколята-друзья и защитники природы»	2022г.	2-место Малышев Михаил Александрович 3-место Куламина Татьяна Александровна
Районный конкурс «Яблочная пора», в рамках ежегодного праздника «Яблочный Спас»	2022 г.	1-место Аначкин Вячеслав 2-место Лобанова Кристина
Муниципальный этап областного конкурса детского рисунка и юношеского изобретательного искусства «Мир книги»	2022г.	1-место Кудисов Владимир
.Областной конкурс «Безопасная волна» (номинация «Литературное творчество»)	2022г.	Зубарев Миша-4 место(из 67 сертификатов) -1 %

5. Оценка кадрового обеспечения

МБДОУ укомплектовано кадрами на 100 %. В учреждении работает 15 педагогов.

Образовательный уровень:

15 человек имеют педагогическое образование:

Высшее педагогическое – 9 человек (60%)

Среднее специальное педагогическое – 6 человек (40 %)

Возрастной уровень:

от 25 лет до 29 лет- 1 чел.

от 30 до 34 лет -3 чел

от 35 до 39 лет -0 чел.

от 40 до 44 лет -4чел.

от 45 до 49 лет -2чел.

от 50 до 54 лет -3чел.

от 55 до 59 лет -2 чел.

По стажу работы:

от 3 до 5 лет -0;

- от 5 до 10 лет-4;
- от 10 до 15 лет-1;
- от 15 до 20 лет-2;
- от 20 лет и более 8.

Педагоги на штатной основе – 15 чел.

Совместитель внешний – 2 педагога

Первая квалификационная категория - 7/46%

Высшая квалификационная категория- 8/54%

В МБДОУ созданы условия для непрерывного образования педагогов и совершенствование профессионального мастерства.

Образование педагогов организовано через разные формы обучения:

- Обучение внутри детского сада;
- Повышение профессионального уровня (через курсы повышения квалификации);
- Повышение уровня профессионального мастерства через прохождения процедуры аттестации;
- Организован выход в интернет сети для повышения профессионального уровня педагогов, через самообразование,
- Участие в работе методического объединения;
- Участие в работе творческой группы;
- Овладение педагогами и использование в образовательной деятельности проектно-исследовательских технологий, технологии – лэпбук, ИКТ и игровых технологий;
- 100% педагогов прошли курсы повышения квалификации

В результате педагогический коллектив МБДОУ работоспособный, с творческими начинаниями. участвуют в работе творческих групп, участвуют в конкурсах профессионального мастерства, обобщают свой опыт работы, внедряют в образовательный процесс новинки педагогической науки и практики.

- Свой опыт работы педагоги транслируют в педагогических интернет сообществах (МААМ, Дошколенок, НС- портал, Инфоурок, в электронном журнале «Дошкольник», на сайте ДОУ.

В Методическом кабинете МБДОУ обобщен опыт педагогов, который может быть использован в работе с воспитанниками и другими педагогами

В 2021 году в связи с ограничительными мерами по предотвращению распространения коронавирусной инфекции педагоги использовали в работе дистанционные образовательные технологии.

Анализ данных, полученных на основе наблюдения и опроса воспитателей по применению ими информационных и дистанционных технологий в образовательной деятельности, в том числе и дополнительном образовании, показал, что педагоги испытывали трудности, связанные с отсутствием необходимых компетенций для подготовки к дистанционным занятиям и их проведению. Нет опыта работы, выявились компетентностные дефициты в области подготовки заданий для дистанционного обучения.

Достижения педагогов.

1. Районный Смотр- конкурс на лучшую дидактических средств по художественно-эстетическому развитию в технологии лэпбук среди педагогов района участвовали 10 педагогов из них

2 место – Кукушкина Е.Н. воспитатель,

3-место- Гладышева Н.Е. и Визгунова Е.А. воспитатель

2. Районный смотр-конкурс среди педагогических работников в ДОО «Лучший речевой центр»

1 место-Абрамова О.А., Новожилова Н.В.

Победитель номинации «Лучшее пособие для развития артикуляционной моторики, речевого дыхания»-Кукушкина Е.Н., Шумина Е.Н.

3. Всероссийский педагогический конкурс «Мой лучший проект»

1 место - Маркова Н.А. воспитатель

6. Оценка учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения

Учебно-методическое обеспечение включает работу по оснащению образовательной деятельности, методическими средствами, способствующими более эффективной реализации программно-методической, воспитательной деятельности педагогических работников.

В МБДОУ имеется необходимое методическое обеспечение: программы, методические пособия, дидактический материал. Программно-методическое обеспечение составляет 100%.

С целью управления образовательным процессом используются электронные образовательные ресурсы для работы с детьми.

Педагоги имеют возможность использовать интерактивные дидактические материалы, образовательные ресурсы. Осуществлять взаимодействие с родителями по адресу электронной почты. Детский сад отслеживает динамику физического развития воспитанников, уровень заболеваемости, количество случаев заболеваемости и пр.

В 2021 году в период самоизоляции, программное обеспечение имеющихся компьютеров позволило работать в дистанционном режиме. с текстовыми редакторами, с Интернет ресурсами, фото, видео материалами, через Zoom, WhatsApp, социальные сети и пр.,

Вывод: учебно-методическое, обеспечение в МБДОУ соответствует требованиям реализуемой образовательной программы, обеспечивает образовательную деятельность, присмотр и уход. В МБДОУ созданы условия, обеспечивающие повышение мотивации участников образовательного процесса на личностное саморазвитие, самореализацию, самостоятельную творческую деятельность. Педагоги имеют возможность пользоваться как фондом учебно-методической литературы, так и электронно-образовательными ресурсами. Методическое обеспечение способствует развитию творческого потенциала педагогов, качественному росту профессионального мастерства и успехам в конкурсном движении.

7. Оценка материально-технической базы

Важным фактором, благоприятно влияющим на качество образования, распространение современных технологий и методов воспитания, является состояние материально-технической базы.

Здание Учреждения построено по типовому проекту, двухэтажное.

Здание оснащено всеми видами благоустройства:

- отопление
- водоснабжение
- канализация

В 2021 году в МБДОУ был проведен капитальный ремонт фасада здания.

Базовые компоненты	Объекты
Учебно-методический комплекс	<ul style="list-style-type: none">- кабинет заведующего;- групповые блоки- музыкальный зал/физкультурный зал;- сенсорная комната;- логопедический кабинет- панорама проезжей части в фойе детского сада;- Мини-музей «Русская горница»
Комплекс обеспечения жизнедеятельности ДОУ	<ul style="list-style-type: none">- кабинет заместителя заведующего по АХР;- пищеблок (горячий цех; заготовочный цех; цех готовой продукции; склад для сыпучих продуктов; склад продуктов);- электроцитовая;- прачечная (постирочная, гладильная);- подсобные помещения
Оздоровительный профилактический комплекс	<ul style="list-style-type: none">- медицинский кабинет- физкультурно-оздоровительные центры в группах;- участки для прогулок возрастных групп;

В Учреждении созданы необходимые условия для осуществления образовательного процесса с детьми дошкольного возраста. Вся планировка здания и его оснащение организовано с учетом возрастных особенностей детей. Для каждой возрастной группы имеется все необходимые для полноценного функционирования помещения.

Групповые помещения МБДОУ включают:

- приемные (оборудованы индивидуальными шкафчиками для раздевания, банкетными, сушилками для обуви. В приемных также размещается актуальная информация для родителей);
- групповые /игровые/ комнаты (оборудованы детской мебелью для приема пищи и организации различной деятельности детей, мебелью для размещения игрушек, развивающих и дидактических материалов, игрушками, развивающими и дидактическими материалами);
- спальни (оборудованы индивидуальными кроватями для детей с полным набором постельных принадлежностей);
- туалетные (оборудованы раковинами и унитазами для детей /для группы детей 2-3 лет – индивидуальными горшками, индивидуальными ящиками для полотенец и расчесок);
- буфетные (оборудованы раковинами для мытья посуды, ящиками для сушки и хранения посуды, полным набором столовой и чайной посуды);

Состав групповых помещений позволяет оптимально (в адекватных осуществляемой деятельности условиях) организовывать все режимные процессы и деятельность детей.

Постепенно пополняется и обновляется набор технических средств обучения. В Учреждении имеются: 3 компьютера: 11-ноутбуков, цветной принтер-2, ламинатор, 2 МФУ, 1 музыкальный центр, 3 комплекта – мультимедийного оборудования, интерактивная доска-3, 1-видеокамера, 1-музыкальный синтезатор.

Основные сохраняющиеся проблемы МБДОУ:

- Капитальный ремонт пищеблока;
- Капитальный ремонт внутренних помещений;
- Благоустройство территории.

8. Оценка функционирования внутренней оценки качества образования

Целью системы оценки качества образования является установление соответствия качества дошкольного образования в МБДОУ федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования. Реализация внутренней системы оценки качества образования осуществляется в МБДОУ на основе внутреннего контроля и мониторинга.

Внутренний контроль осуществляется в виде плановых или оперативных проверок и мониторинга. Контроль в виде плановых проверок осуществляется в соответствии с утверждённым годовым планом, графиком контроля на месяц, который доводится до членов педагогического коллектива. Результаты контроля заносятся в журнал контроля. Информация о результатах доводится до работников ДОУ в течение 7 дней с момента завершения проверки. По итогам контроля в зависимости от его формы, целей и задач, а также с учётом реального положения дел проводятся заседания педагогического совета и административные совещания.

Мониторинг предусматривает сбор, системный учёт, обработку и анализ информации об организации и результатах образовательной деятельности для эффективного решения задач управления качеством.

При проведении внутренней оценке качества образования изучается степень удовлетворённости родителей качеством образования в МБДОУ на основании анкетирования родителей, опроса.

С целью информирования родителей об организации образовательной деятельности в МБДОУ оформлены информационные стенды, информационные уголки для родителей в группах, проводятся совместные мероприятия детей и родителей, праздники, досуги и прочее.

Вывод: Система внутренней оценки качества образования функционирует в соответствии с требованиями действующего законодательства.

- Таким образом, на основе само обследования деятельности МБДОУ, представленной в аналитической части отчёта, можно сделать вывод, что в МБДОУ:
- Создана интегрированная модель развивающего образовательного пространства; обеспечивающего условия для успешного развития воспитанников;
- Повысился профессионализм педагогов в вопросах индивидуализации образовательного процесса через овладение современными образовательными программами и технологиями (метод проектов), обеспечивающими развитие индивидуальных способностей ребенка;
- В дошкольном учреждении созданы условия для воспитания и социализации:

- Родители активно участвуют в досуговой деятельности, в выставках, в конкурсах, оказывают помощь в оснащении развивающей среды (изготавливают атрибуты, дидактические игры, лепбуки, книжки-игрушки, готовят костюмы к праздникам). Благодаря совместной работе наши воспитанники стали победителями конкурсов
- Работа с социальными партнерами обогащает образовательный процесс дошкольного учреждения и вносит вклад в развитие личности воспитанников, поэтому её нужно продолжать. Со всеми социальными партнерами заключены договора и составлен план работы.
- Благодаря совместной работе мы помогаем раскрыть ребенку окружающий мир, подготовить его к полноценной жизни в современном обществе. Наши выпускники в дальнейшем активно посещают кружки и секции, организуемые нашими социальными партнерами и становятся победителями конкурсов областного уровня.
- Наш детский сад открыт для всех участников образовательных отношений.
- Информационное обеспечение осуществляется и через сайт ДОО, где участники образовательных отношений знакомятся с необходимой для них информацией. Родители стали активными участниками образовательного процесса;

9. Показатели

деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	102 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	102 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	10 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	17 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	85 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	102 человек
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	102 человек
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0 человек
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	11 человек
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	11 человек
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	85 человек
1.5.3	По присмотру и уходу	0
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	15
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	0

1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	10 человек/60%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	0
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	7 человек/40%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	15 человек/100%
1.8.1	Высшая	8 человека/53%
1.8.2	Первая	7 человек/ 47%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	0
1.9.2	Свыше 30 лет	8 человек/53%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1 человек/6%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	2 человека 18%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	15 человека/100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	15 человек/100%
1.14	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации	1 человек /7 человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	

1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да
1.15.3	Учителя-логопеда	да
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя- дефектолога	да
1.15.6	Педагога-психолога	да
1.15.7	педагог дополнительного образования	да
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	7,5 кв.м.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	нет
2.3	Наличие физкультурного зала	нет
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да