

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
Протокол № 3
12.04. 2018 года

Утверждено
Приказом МБДОУ детского сада
комбинированного вида №1 «Солнышко»
от 12 апреля 2018 года № 37



Отчет о результатах самообследования МБДОУ детского сада комбинированного вида №1 «Солнышко» за 2018 год

Самообследование Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида №1 «Солнышко» (далее по тексту МБДОУ) составлено в соответствии с приказом МО и Н РФ №462 от 14.06.2013г. «Об утверждении Порядка проведения само обследования образовательной организации» и включает аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности МБДОУ.

Аналитическая часть представлена результатами анализа деятельности по следующим направлениям:

1. Краткая информация о МДОУ.
2. Оценка образовательной деятельности.
3. Оценка системы управления организации.
4. Оценка кадрового обеспечения.
5. Оценка учебно-методического обеспечения.
6. Оценка материально-технической базы.
7. Функционирование внутренней системы оценки качества образования.
8. Анализа показателей деятельности МБДОУ.

Анализ показателей деятельности проведён в соответствии с приказом Министерство Образования и Науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей само обследованию».

Аналитическая часть.

1. Краткая информация о МБДОУ

Полное название Учреждения: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида №1 «Солнышко»

Сокращенное название Учреждения: МБДОУ детский сад КВ №1 «Солнышко»

Год основания: 1975

Юридический и фактический адрес: 606280. Нижегородская область, Спасский район, село Спасское, ул. Мира, д.9.

Учреждение имеет структурное подразделение, которое действует в соответствии с настоящим Уставом и Положением о структурном подразделении.

Наименование структурного подразделения Семейный детский сад.

Год основания: 2012 год.

Место нахождения структурного подразделения: 606280 Нижегородская область, Спасский район, с. Спасское, ул. Дружбы, д.36.

Учредитель: Спасский муниципальный район Нижегородской области

Районный орган управления образованием: управление образования администрации Спасского муниципального района.

Руководитель Учреждения: заведующий МБДОУ Шмони́на Ирина Николаевна

Учреждение в своей деятельности руководствуется:

- законодательством Российской Федерации
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации
- постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации
- законами Нижегородской области
- указами и распоряжениями Губернатора Нижегородской области
- постановлениями и распоряжениями Правительства Нижегородской области
- актами органов местного самоуправления
- решениями (приказами) Учредителя,
- уставом Учреждения

- решениями (приказами) Учредителя,
- уставом Учреждения.

У Учреждения имеется собственный сайт: <http://solnspukos.ru>

Контакты Учреждения:

- телефон: 8 (831) 65 2-61-51
- e-mail: ira.shmonina@yandex.ru

Лицензия на право осуществления образовательной деятельности:

серия 52 № 002575 регистрационный №10166;
дата принятия решения о выдаче лицензии: 19 марта 2012 года;
срок действия лицензии: бессрочно;
наименование лицензирующего органа: Министерство образования Нижегородской области
Приложение № 1 к лицензии серия 52ПО1 № 0005151

Учреждение расположено внутри жилого микрорайона в отдельном двухэтажном здании, построенном по типовому проекту.

В зоне шаговой доступности расположены проезжие части, обеспечивающие проезд к Учреждению различными видами транспорта.

Режим работы:

- Учреждение работает по пятидневной рабочей неделе;
- выходные дни – суббота, воскресенье, государственные праздничные дни;
- продолжительность работы Учреждения –10,5 часов; с 8.30 до 18.00

Структура ДОУ: в ДОУ в 2017 учебном году функционировало 7 групп:

группы раннего возраста – (1г.6м. до3 лет) -1, количество детей 13;
младшая группа (3-4) - 1, количество воспитанников 19;
дошкольная группа (4-5) – 1, количество воспитанников 17
логопедическая группа (5-6) – 1, количество воспитанников 12;
дошкольная группа (5-6) – 1, количество воспитанников – 7
дошкольная группа (6-7) – 1, количество воспитанников – 22;
семейная дошкольная группа-1, количество воспитанников- 10.

Проектная наполняемость –124 чел.; **фактическая наполняемость** –100 человек

1. Оценка образовательной деятельности, организации учебного процесса

Содержание образовательного процесса определяется основной образовательной программой дошкольного образования и адаптированной образовательной программой.

ООП и АООП принята на педагогическом совете Учреждения, протокол от 30.08.2016 № 1; утверждена приказом заведующего Учреждением от 30.08.2016 № 65

Основная образовательная программа, реализуемая Учреждением, обеспечивает разностороннее развитие детей в возрасте от 1года до 7 лет с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям – **физическому, социально-коммуникативному, познавательному, речевому и художественно-эстетическому**. Программа обеспечивает достижение воспитанниками ДОУ готовности к школе.

ООП разработана на основе концептуальных положений программы: основная образовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Вераксы Н.Е., Комаровой Т.С., Васильевой М.А., Москва, «МОЗАИКА-СИНТЕЗ», 2015 год, издание 3-е, исправленное и дополненное и программы «Коррекция нарушений речи» авторы Т.Б.Филичева, Г.В.Чиркина и др. Москва «Просвещение», 2009 год издание 2-е. Организация образовательного процесса в МБДОУ регламентируется годовым планом, календарным учебным графиком, перспективными и календарными планами воспитательной–образовательной работы. В МБДОУ функционирует 1 разновозрастная групп с 1года 6 месяцев до 7 лет (семейная дошкольная группа).

Списочный состав детей 2018 уч. г. – 100 воспитанника. Количество и соотношение возрастных групп определяется исходя из предельной наполняемости и гигиенического норматива площади на одного ребёнка в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

В основе образовательного процесса лежит взаимодействие педагогического персонала, администрации и родителей. Основными участниками образовательного процесса являются дети, родители, педагоги.

МБДОУ функционирует в режиме 5 дневной рабочей недели.

Образовательный процесс осуществляется по двум режимам - с учетом теплого и холодного периода года.

Созданы условия для разностороннего развития детей с 1 до 7 лет - детский сад оснащен оборудованием для разнообразных видов детской деятельности в помещении и на участках с учетом финансовых возможностей МБДОУ.

Содержание программы представлено по пяти образовательным областям, заданным ФГОС ДО: социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художествен-эстетическое и физическое развитие.

Основные формы организации образовательного процесса:

совместная деятельность взрослого и воспитанников в рамках непосредственно образовательной деятельности по освоению основной общеобразовательной программы и при проведении режимных моментов, самостоятельная деятельность воспитанников.

Образовательная деятельность с детьми строится с учётом индивидуальных особенностей детей и их способностей. Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляется в любых формах образовательного процесса.

Общий объем обязательной части программы составляет не менее 80% времени и рассчитан в соответствии с возрастом воспитанников, основными направлениями их развития, спецификой дошкольного образования и включает время, отведенное на:

- образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности;
- образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных моментов;
- самостоятельную деятельность;
- взаимодействие с семьями детей.

Образовательная деятельность организуется на основе комплексно-тематического планирования. В ноябре 2018 года управлением по контролю и надзору в сфере образования министерства образования, науки и молодежной политике была проведена плановая проверка. Предписаний в ходе контроля за деятельностью по реализации ООП не было.

Организация питания в МБДОУ соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. В МБДОУ организовано 4-х разовое питание. Питание организовано в соответствии с примерным десятидневным меню, составленным с учетом рекомендуемых среднесуточных норм питания для одной возрастной категории: для детей для детей от 1 до 7 лет.

На основании утвержденного примерного меню ежедневно составляется меню-требование установленного образца с указанием выхода блюд для детей разного возраста. На каждое блюдо заведена технологическая карта.

Выдача готовой пищи осуществляется только после проведения приемочного контроля бракеражной комиссией в составе медицинской сестры, повара, представителя администрации.

Вывод: Учебный процесс в МБДОУ организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребёнка.

3. Оценка системы управления

Управление МБДОУ детским садом комбинированного вида №1 Солнышко» и структурным подразделением семейным детским садом осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Едино начальным исполнительным органом Учреждения и структурным подразделением семейным детским садом является прошедший соответствующую аттестацию заведующий, который назначается приказом Управления Образования.

Коллегиальными органами управления Учреждением и структурным подразделением семейным детским садом являются:

- Совет учреждения;
- Общее собрание работников учреждения

- Педагогический совет.

Компетенции:

Компетенция заведующего Учреждением:

- выдача доверенности, совершение иных юридически значимых действий;
 - открытие (закрытие) в установленном законодательством РФ порядке лицевых счетов;
 - осуществление в установленном порядке приема на работу работников Учреждения, а также заключение, изменение и расторжение трудовых договоров с ними;
 - ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров;
 - поощрение работников Учреждения;
 - привлечение работников Учреждения к дисциплинарной и материальной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - осуществление руководства Учреждением в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, настоящим Уставом;
 - осуществление действий без доверенности от имени Учреждения, в том числе представление его интересов и совершение сделок от его имени;
 - издание приказов;
 - распоряжается средствами и имуществом Учреждения в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
 - утверждает структуру и штатное расписание Учреждения;
 - устанавливает заработную плату работников учреждения в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты в соответствии с нормативным правовым актом Учредителя.
 - обеспечивает выплату в полном размере причитающейся работникам заработной платы в сроки, установленные правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения, коллективным договором, трудовыми договорами;
 - организует проведение аттестации педагогических работников Учреждения в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям;
 - утверждает отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за Учреждением муниципального имущества, ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах само обследования, предоставляет указанные отчеты Управлению образования;
 - составляет и направляет иск о признании недействительной крупной сделки, совершенной с нарушением требований абзаца первого пункта 13 статьи 9.2 Федерального закона "О некоммерческих организациях";
- решает иные вопросы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативными

Компетенция Совета учреждения:

- рассмотрение по представлению заведующего Учреждением:
 - программы развития Учреждения;
 - договора об образовании;
 - конкретного перечня работ (услуг), относящихся к основным и иным видам деятельности Учреждения, предусмотренным настоящим Уставом, и выполняемых (оказываемых) для граждан и юридических лиц за плату;
- сметы расходования средств, полученных Учреждением от приносящей доход деятельности и из иных источников.
- внесение заведующему Учреждением предложений в части:
 - распределения стимулирующих выплат работникам Учреждения;
 - материально-технического обеспечения образовательной деятельности, оборудования помещений Учреждения;
 - создания в Учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;
 - развития воспитательной работы в Учреждении;
 - оказание содействия деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

- рассмотрение вопросов привлечения для осуществления деятельности Учреждения дополнительных источников материальных и финансовых средств;
- регулярное информирование участников образовательных отношений о своей деятельности и принимаемых решениях.

Компетенция Общего собрания работников учреждения:

- обсуждение проекта коллективного договора и принятие решения о его заключении;
- рассмотрение Правил внутреннего трудового распорядка работников Учреждения и иных локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права;
- выборы в Совет учреждения и комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений своих представителей;
- выборы в комиссию по трудовым спорам представителей работников или утверждение их после делегирования представительным органом работников;
- рассмотрение вопросов о представлении работников к государственным и ведомственным наградам (поощрениям), другим видам поощрения и награждения;
- рассмотрение вопросов безопасности условий труда работников Учреждения, охраны жизни и здоровья обучающихся, развития материально-технической базы Учреждения;
- решение иных вопросов в соответствии с трудовым законодательством;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Учреждения, вынесенных на его рассмотрение заведующим Учреждением.

К компетенции Педагогического совета относится:

- а) принятие основной общеобразовательной программы – образовательной программы дошкольного образования Учреждения;
- б) рассмотрение вопросов выполнения основной общеобразовательной программы дошкольного образования, федеральных государственных стандартов дошкольного образования;
- в) обсуждение и принятие решения по любым вопросам, касающимся содержания образования, в том числе обсуждение и выбор учебных планов, программ, форм и методов образовательного процесса и способов их реализации;
- г) принятие плана работы Учреждения на учебный год;
- д) решение вопросов о повышении квалификации и переподготовке кадров, развитие их творческих инициатив;
- е) выявление передового педагогического опыта и его внедрение в образовательный процесс;
- ж) принятие правил внутреннего распорядка воспитанников;
- з) определение направлений опытно-экспериментальной работы, заслушивание отчетов о ходе данной работы;
- и) подведение итогов работы за прошедший период (за год);
- к) рассмотрение вопросов аттестации педагогических работников;
- л) заслушивание информации, отчетов заведующего, педагогических работников Учреждения о создании условий для реализации образовательных программ;
- м) принятие решения о представлении педагогических работников к награждению;
- н) анализ качества образовательной деятельности, определение путей ее повышения;
- о) рассмотрение вопросов использования и совершенствования методов обучения и воспитания, образовательных технологий;
- п) определение путей совершенствования работы с родителями (законными представителями) воспитанников;
- р) организация выявления, обобщения, распространения, внедрения передового педагогического опыта среди работников Учреждения, рассмотрение отчета о результатах самообследования Учреждения;
- с) рассмотрение отчета о выполнении программы развития Учреждения;
- т) определение учебных пособий, используемых при реализации образовательных программ дошкольного образования, с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов, а также примерных образовательных программ дошкольного образования;
- у) выполнение иных функций, вытекающих из настоящего Устава и необходимости наиболее эффективной организации образовательной деятельности.

В 2018 году органами самоуправления проводилась работа в повышении качества и развития Учреждения.

В апреле 2018 года в МБДОУ детском саду был проведен публичный отчет заведующего по итогам учебного и финансового года с участием Совета Учреждения, а также, были сделаны предложения, по основным направлениям деятельности МБДОУ:

- Работа по улучшению материальной базы, совершенствованию развивающей среды в детском саду.

- Использование инновационных технологий и методик в воспитании и развитии детей.

В 2018 календарном году проведены 4 заседания педагогического совета.

В ходе которых рассмотрены следующие вопросы:

1. Основные направления работы ДОУ;

2. Создание условий для совершенствования познавательной деятельности детей путем развития креативного потенциала педагогических кадров.

Решение: Педагогам более активно использовать в образовательной деятельности с детьми методы обучения и приемы, направленные на развитие психических функций дошкольников (моделирование, проблемные ситуации, исследования, эксперименты, проекты разной направленности).

3. Развитие речевой активности через использование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности.

Решение: На основании анализа работы за 2017-2018 учебный год работу МБДО детского сада КВ №1 «Солнышко» признать эффективной, созданную систему работы продолжать в 2019 году.

Создать творческую группу для определения основных направлений и задач работы на 2019-2020 учебный год и Программы развития.

Новые образовательные результаты.

Решение: Утвердить следующие документы и локальные акты

- План работы МБДОУ на 2018-2019 учебный год;

- Комплексно- тематическое планирование педагогических работников;

- учебно-календарный график на 2018 -2019 года;

- Учебный план организованной образовательной деятельности на 2018-2019;

- Режимы дня в группах на холодный период и теплый период;

-Положение о порядке доступа работников МБДОУ детского сада КВ №1 «Солнышко» к информационно-теле коммуникативным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности;

- Положение о нормах профессиональной этике педагогических работников МБДОУ детского сада в №1 «Солнышко».

4. Организация и руководство игровой деятельности детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО:

Решения: Привести в соответствие с ФГОС ДО развивающую предметно-пространственную среду по игровой деятельности. В группах младшего возраста- дополнить предметами атрибутами, ролевыми игрушками в соответствии с задачами ООП. В группах старшего возраста дополнить развивающую предметно-пространственную среду по игровой деятельности предметами заместителями, мелкими игрушками для режиссерских игр в соответствии с возрастными особенностями.

В 2018 году были проведены 2 заседания общего собрания работников МБДОУ.

На заседаниях рассмотрены следующие вопросы:

1- Состояние работы по обеспечению безопасности жизнедеятельности в МБДОУ.

Организация работы МБДОУ в летний период, подготовка МБДОУ к новому учебному году.

Решения: Повысить персональную ответственность за охрану жизни и здоровья воспитанников педагогических работников, и иных сотрудников в соответствии должностными обязанностями.

Провести декоративный ремонт оборудования на территории МБДОУ на начало летнего оздоровительного периода.

Завхозу Василец В.В., дворнику Максимова С.Н., воспитателям усилить контроль за чистотой закрепленных участков и отсутствием посторонних предметов.

2- Основные направления деятельности МБДОУ на новый учебный год;

Решение: Утвердить план работы на 2018-2019 учебный год;

Вывод: Структура и механизм управления МБДОУ определяют стабильное функционирование. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей), детей). В итоге проведенных заседаний органов управления МБДОУ приняты соответствующие управленческие решения, сформированы задачи, которые в последующем будут включены в план работы МБДОУ.

4. Оценка содержания и качества подготовки воспитанников

Содержание образовательного процесса в МБДОУ осуществляется в соответствии с годовым планированием, с основной общеобразовательной программой дошкольного образования на основе ФГОС ДО и учебным планом непосредственно образовательной деятельности. Количество и продолжительность непосредственно образовательной деятельности, устанавливаются в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями. Педагоги Учреждения проводят 2 раза в год мониторинг по освоению программы детьми, что дает возможность с учетом индивидуальных особенностей развития каждого ребенка вносить коррективы в образовательный процесс. Разработаны критерии и уровни освоения программы, формы отчетности педагогов по освоению детьми программного материала.

Предварительные результаты мониторинга за 2018 год реализации образовательной программы показали следующий результаты.

Направления развития /уровни	Физическое развитие	Познавательное развитие	Художественно-эстетическое развитие	Социально-коммуникативное развитие	Речевое развитие
сформированы	60%	78%	67%	80%	75%
в стадии формирования	33%	22%	33%	17%	15%
не сформировано	7%	0%	0%	3%	10%

Вывод: Результаты мониторинга показали необходимость улучшить работу по познавательному, речевому развитию воспитанников и учитывать при планировании работы на 2018-2019 учебный год.

Достижения воспитанников в 2018 году.

Мероприятие	Время проведения	Результат
Районный конкурс «Юные исследователи»	2018 год	1 место
Районный, организованный ГБУ «КЦСОН Спасского района «Бал новогодних игрушек»	2018 год	1 мест
Районный конкурс детского рисунка «Мамин портрет»	2018год	1,2, места
Районный конкурс «Пасхальный перезвон»	2018 год	1,3 места
Районный конкурс Декоративно-прикладного творчества «Творчество: традиции и современность»	2018 год	1,2,3места
Всероссийская викторина по ППБ «Юный пожарный»	2018 год	1 место

5. Оценка кадрового обеспечения

МБДОУ укомплектовано кадрами на 100 %. В учреждении работает 17 педагогов.

Образовательный уровень:

15 человек имеют педагогическое образование:

Высшее педагогическое – 8 человек (47%)

Среднее специальное педагогическое – 9 человек (53 %)

Возрастной уровень:

от 20 лет до 30 лет- 2 чел.

от 30 до 40 лет - 5 чел

от 40 до 50 лет -3

свыше 50 лет -5 чел

По стажу работы:

До 20 лет – 7 чел. (в данном Учреждении 1 год)

Свыше 20 лет – 8 чел.

Педагоги на штатной основе – 13 чел.

Совместитель внешний – 2 педагога

Первая квалификационная категория -10/67%

Высшая квалификационная категория- 3/20%

В МБДОУ созданы условия для непрерывного образования педагогов и совершенствование профессионального мастерства.

Образование педагогов организовано через разные формы обучения:

-Обучение внутри детского сада;

-Повышение профессионального уровня (через курсы повышения квалификации);

- Повышение уровня профессионального мастерства через прохождение процедуры аттестации;

-Организован выход в интернет сети для повышения профессионального уровня педагогов, через самообразование,

-Участие в работе методического объединения;

-Участие в работе творческой группы;

-Овладение педагогами и использование в образовательной деятельности проектно-исследовательских технологий, технологии – лэпбук, ИКТ и игровых технологий;

-100% педагогов прошли курсы повышения квалификации

В результате педагогический коллектив МБДОУ работоспособный, с творческими начинаниями. участвуют в работе творческих групп, участвуют в конкурсах профессионального мастерства, обобщают свой опыт работы, внедряют в образовательный процесс новинки педагогической науки и практики.

- Свой опыт работы педагоги транслируют в педагогических интернет сообществах (МААМ, Дошколенок, НС- портал, Инфоурок, в электронном журнале «Дошкольник», на сайте ДОУ.

- Выступали с докладом на районной педагогической конференции 2018 года. «Обеспечение доступности и качества дошкольного образования»

В Методическом кабинете МБДОУ обобщен опыт педагогов, который может быть использован в работе с воспитанниками и другими педагогами

Достижения педагогов.

Районный конкурс дидактических пособий по социально-коммуникативному развитию «О безопасности просто и интересно»

Номинация «Дидактическая игра»

1 место-Маркова Н.А.

2 место- Теплякова Л.П.

Номинация «Дидактическое пособие»

3-место Абрамова О.И.

Районный конкурс «Лучший центр исследовательской деятельности в группе»

3 место место - Новожилова Н.В., Шумина Е.С.

Районный конкурс «Волшебный мир детства»

1 место МБДОУ детский сад КВ №1 «Солнышко»

1 место Прыткова Л.Ю., Абрамова О.А

2 место Гладышева Н.Е., Визгунова Е.А.

Районный конкурс «Развивающая предметно-пространственная среда ДООУ 2018»
3 место Кукушкина Е.Н. и благодарственное письмо за лучшую дизайнерскую находку в оформлении группы

Победы МБДОУ:

- Районный конкурс «Волшебный мир детства»
- 1 место МБДОУ детский сад КВ №1 «Солнышко»

6. Оценка учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения

Учебно-методическое обеспечение включает работу по оснащению образовательной деятельности, методическими средствами, способствующими более эффективной реализации программно-методической, воспитательной деятельности педагогических работников.

В МБДОУ имеется необходимое методическое обеспечение: программы, методические пособия, дидактический материал. Программно-методическое обеспечение составляет 100%.

С целью управления образовательным процессом используются электронные образовательные ресурсы для работы с детьми.

Педагоги имеют возможность использовать интерактивные дидактические материалы, образовательные ресурсы. Осуществлять взаимодействие с родителями по адресу электронной почты. Детский сад отслеживать динамику физического развития воспитанников, уровень заболеваемости, количество случаев заболеваемости и пр.

Программное обеспечение имеющихся компьютеров позволяет работать с текстовыми редакторами, с Интернет ресурсами, фото, видео материалами и пр.,

Вывод: учебно-методическое, обеспечение в МБДОУ соответствует требованиям реализуемой образовательной программы, обеспечивает образовательную деятельность, присмотр и уход. В МБДОУ созданы условия, обеспечивающие повышение мотивации участников образовательного процесса на личностное саморазвитие, самореализацию, самостоятельную творческую деятельность. Педагоги имеют возможность пользоваться как фондом учебно-методической литературы, так и электронно-образовательными ресурсами. Методическое обеспечение способствует развитию творческого потенциала педагогов, качественному росту профессионального мастерства и успехам в конкурсном движении.

7. Оценка материально-технической базы

Важным фактором, благоприятно влияющим на качество образования, распространение современных технологий и методов воспитания, является состояние материально-технической базы.

Здание Учреждения построено по типовому проекту, двухэтажное.

Здание оснащено всеми видами благоустройства:

- отопление
- водоснабжение
- канализация

Модель образовательного пространства МБДОУ детского сада

Базовые компоненты	Объекты
Учебно-методический комплекс	<ul style="list-style-type: none">- кабинет заведующего;- групповые блоки- музыкальный зал/физкультурный зал;- сенсорная комната;- логопедический кабинет- панорама проезжей части в фойе детского сада;- панорама космоса в фойе детского сада.
Комплекс обеспечения жизнедеятельности ДООУ	<ul style="list-style-type: none">- кабинет заместителя заведующего по АХР;- пищеблок (горячий цех; заготовочный цех; цех готовой продукции; склад для сыпучих продуктов; склад продуктов);- электрощитовая;- прачечная (постирочная, гладильная);- подсобные помещения

Оздоровительный профилактический комплекс	<ul style="list-style-type: none"> - медицинский кабинет - физкультурно-оздоровительные центры в группах; - участки для прогулок возрастных групп;
---	---

В Учреждении созданы необходимые условия для осуществления образовательного процесса с детьми дошкольного возраста. Вся планировка здания и его оснащение организовано с учетом возрастных особенностей детей. Для каждой возрастной группы имеется все необходимые для полноценного функционирования помещения.

Групповые помещения МБДОУ включают:

- приемные (оборудованы индивидуальными шкафчиками для раздевания, банкетными, сушилками для обуви. В приемных также размещается актуальная информация для родителей);
- групповые /игровые/ комнаты (оборудованы детской мебелью для приема пищи и организации различной деятельности детей, мебелью для размещения игрушек, развивающих и дидактических материалов, игрушками, развивающими и дидактическими материалами);
- спальни (оборудованы индивидуальными кроватями для детей с полным набором постельных принадлежностей);
- туалетные (оборудованы раковинами и унитазами для детей /для группы детей 2-3 лет – индивидуальными горшками, индивидуальными ящиками для полотенец и расчесок);
- буфетные (оборудованы раковинами для мытья посуды, ящиками для сушки и хранения посуды, полным набором столовой и чайной посуды);

Состав групповых помещений позволяет оптимально (в адекватных осуществляемой деятельности условиях) организовывать все режимные процессы и деятельность детей.

Постепенно пополняется и обновляется набор технических средств обучения. В Учреждении имеются: 3 компьютера: 11-ноутбуков, цветной принтер-2, ламинатор, 2 МФУ, 1 музыкальный центр, 1 DVD-плеер, 2 комплекта – мультимедийного оборудования, интерактивная доска-1, 1-видеокамера, 1- музыкальный синтезатор. В 2018 году

-Обновлена развивающая предметно-пространственная среда групп, пространства ДОУ, и территории. В 2018 году наше дошкольное учреждение заняло 1 место в Районном конкурсе по развивающей предметно-пространственной среде «Волшебный мир детства

Основные сохраняющиеся проблемы МБДОУ:

- Установка камеры видеонаблюдения;
- Ремонт пищеблока;
- Замена оконных блоков.
- Замена полов в музыкальном /физкультурном зале.

8. Оценка функционирования внутренней оценки качества образования

Целью системы оценки качества образования является установление соответствия качества дошкольного образования в МБДОУ федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования. Реализация внутренней системы оценки качества образования осуществляется в МБДОУ на основе внутреннего контроля и мониторинга.

Внутренний контроль осуществляется в виде плановых или оперативных проверок и мониторинга. Контроль в виде плановых проверок осуществляется в соответствии с утверждённым годовым планом, графиком контроля на месяц, который доводится до членов педагогического коллектива. Результаты контроля заносятся в журнал контроля. Информация о результатах доводится до работников ДОУ в течение 7 дней с момента завершения проверки. По итогам контроля в зависимости от его формы, целей и задач, а также с учётом реального положения дел проводятся заседания педагогического совета и административные совещания.

Мониторинга предусматривает сбор, системный учёт обработку и анализ информации об организации и результатах образовательной деятельности для эффективного решения задач управления качеством.

При проведении внутренней оценке качества образования изучается степень удовлетворённости родителей качеством образования в МБДОУ на основании анкетирования родителей, опроса.

С целью информирования родителей об организации образовательной деятельности в МБДОУ оформлены информационные стенды, информационные уголки для родителей в группах, проводятся совместные мероприятия детей и родителей, праздники, досуги и прочее.

Вывод: Система внутренней оценки качества образования функционирует в соответствии с требованиями действующего законодательства.

- Таким образом, на основе само обследования деятельности МБДОУ, представленной в аналитической части отчёта, можно сделать вывод, что в МБДОУ:
- Создана интегрированная модель развивающего образовательного пространства; обеспечивающего условия для успешного развития воспитанников;
- Повысился профессионализм педагогов в вопросах индивидуализации образовательного процесса через овладение современными образовательными программами и технологиями (метод проектов), обеспечивающими развитие индивидуальных способностей ребенка;
- В дошкольном учреждении созданы условия для воспитания и социализации:
- Совместно с родителями были реализованы проекты «Сказки А.С.Пушкина», «Дорога и дети», «Наш семейный отдых» и др. Проекты «От зернышка к хлебу» был представлен на районной родительской конференции.
- Родители активно участвуют в досуговой деятельности, в выставках, в конкурсах, оказывают помощь в оснащении развивающей среды (изготавливают атрибуты, дидактические игры, лепбуки, книжки-игрушки, готовят костюмы к праздникам). Благодаря совместной работе наши воспитанники стали победителями конкурсов: Районной «Мини – Олимпиады по безопасности», КВН «Юные исследователи», Районной спортивной игры «Мальшиада», участвуют районных праздников, фестивалей.
- Работа с социальными партнерами обогащает образовательный процесс дошкольного учреждения и вносит вклад в развитие личности воспитанников, поэтому её нужно продолжать. Со всеми социальными партнерами заключены договора и составлен план работы.
- Дети с большим интересом посещали музей, библиотеку, центр развития народных промыслов, дом детского творчества, дом культуры, выступали с концертом в социальном центре посвященный Дню-матери, Социальные партнеры являются постоянными гостями и в дошкольном учреждении: были проведены занятия с сотрудниками пожарного надзора, еженедельно организуется мобильная библиотека, педагогами детского творчества проводится кружок «Авиомоделирование», театральные постановки показывает тетрализованый кружок Дома культуры.
- Благодаря совместной работе мы помогаем раскрыть ребенку окружающий мир, подготовить его к полноценной жизни в современном обществе. Наши выпускники в дальнейшем активно посещают кружки и секции, организуемые нашими социальными партнерами и становятся победителями конкурсов областного уровня.
- Наш детский сад открыт для всех участников образовательных отношений.
- Информационное обеспечение осуществляется и через сайт ДОУ, где участники образовательных отношений знакомятся с необходимой для них информацией. Родители стали активными участниками образовательного процесса;

9. Показатели

деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей само обследованию

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	100 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	100 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	10 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	16 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	84 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	100 человек
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	100 человек
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0 человек
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0 человек
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	12 человек
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	88 человек
1.5.3	По присмотру и уходу	0
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	20
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	17
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	8 человек /47%

1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	8 человек/47%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	9 человек/%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	9 человек/53%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	14 человек/82%
1.8.1	Высшая	6 человека/35%
1.8.2	Первая	8 человек/ 47%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	1 человек /6%
1.9.2	Свыше 30 лет	2 человек/12%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	14 человек/ 82/%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	1 человек 6%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	17 человека/100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	17 человек/100%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	1 человек /6 человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	

1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да
1.15.3	Учителя-логопеда	да
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя- дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	да
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	7,5 кв.м.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	нет
2.3	Наличие физкультурного зала	нет
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да